

## **17/10/2024 - VERBALE DI CONSIGLIO**

Il giorno 17 del mese di ottobre dell'anno 2024 a Milano, presso la sede in C.so Buenos Aires, 75, si riunisce il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia.

Presenti i seguenti componenti:

- Parolin Laura – Presidente
- Baventore Davide Dimitri – Vicepresidente
- Granata Luca – Consigliere
- Ferro Valentino – Tesoriere
- Bertani Barbara – Consigliere
- Merlini Franco – Consigliere
- Ratto Chiara – Consigliere
- Sacchelli Cinzia – Consigliere
- Spano Alessandro – Consigliere
- Vacchini Giampaoli Cristina – Consigliere
- Valadé Silvia – Consigliere
- Vegni Elena Anna Maria – Consigliere

Assenti:

- Scaduto Gabriella – Segretario
- Volpi Erica – Consigliere

**Il Consiglio si riunisce con il seguente Ordine del Giorno:**

1. Comunicazioni della Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere;
2. Approvazione patrocini e uso sede;



ORDINEDEGLIPICOLOGIDELLA LOMBARDIA



3. Approvazione affidamento di incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e relativi impegni di spesa;

4. Approvazione capitolato per fornitura gestionale per psicologi e mandato al Direttore per ricerca fornitore;

5. Approvazione partecipazione all'edizione BookCity Milano 2024;

6. Procedimento Disciplinare L. S. / F. B. ore 20:00;

7. Procedimento Disciplinare M. M. – C. M. ore 21:00;

8. Casi:

a) L. M.S. / J. D. T. – S. M.

b) G. M.T. - C. A. - V. G. / A. F.

c) D. L. /A. M.

d) R. I. / M. A.

e) G.V. / C. S.

f) V. R. / G. F.

g) P. P.J. / M. C.

**La Presidente prof.ssa Parolin** constatata la presenza del numero legale (presenti 12 consiglieri) dichiara aperta la seduta alle ore **19:42**

*Alla seduta partecipano la Dott.ssa Patrizia Lo Cascio, membro della Commissione Deontologica e l'Avv. Elena Leardini consulente legale OPL per la Deontologia.*

*Si decide di anticipare la discussione del punto 4 nonché dei due procedimenti.*

**Si passa al punto 4 dell'ODG: Approvazione capitolato per fornitura gestionale**

**per psicologi e mandato al Direttore per ricerca fornitore;**

**La Presidente dott.ssa Laura Parolin** comunica che per l'assistenza gestionale sono stati identificati 5 player : PsycoGest, Quaderno Blu, Gesto, Fatture in Cloud e Aruba con possibilità per i presenti di segnalarne altri. A ciascuno verrà poi chiesto un preventivo chiedendo di specificare a quali funzioni potranno assolvere e a quali no. Da una ricognizione sui contratti fatti dagli altri Ordini Professionali è emerso come sia sensato non acquistare un pacchetto per l'intero numero d'iscritti ma iniziare con una quota pari a 5/ 6,000. Quindi il gestore farà una proposta su 5, 6000 quote che poi si potrà allargare al numero che è necessario. Il preventivo dovrebbe includere il costo e prevedere una scontistica rispetto all'acquisto che il singolo collega può fare in autonomia.

**Il tesoriere Valentino Ferro** dichiara: il mio auspicio e il mio desiderio sarebbe che questa cosa che noi facciamo, come gesto di aiuto ai nostri colleghi, per ridurre ulteriormente i loro costi nella loro attività professionale, possa essere un'attività corale del Consiglio

**La consigliera Barbara Bertani** chiede delucidazioni su quale sia il criterio di scelta degli iscritti e perché sia stato ritenuto interessante offrire un servizio di questo tipo

**Il consigliere Cinzia Sacchelli** chiede delucidazioni sul processo

**La presidente Laura Parolin** risponde nel merito che una volta approvato il capitolato i cinque player che sono a disposizione sul mercato verranno contattati ed invitati a formulare un preventivo con questo capitolato; un preventivo che specifichi quali funzioni sono presenti e quale sia l'offerta economica che ci fanno su 6000 quote e anche qual è la possibilità di estensione. Tutto questo sarà in capo alla parte amministrativa che ripasserà al poi Consiglio, in modo che possiate vedere dei cinque come hanno risposto.



Sardegna, Campania e Sicilia hanno già questo servizio.

L'Ordine può rinnovare la proposta di acquisto oppure comunque il singolo può in autonomia, continuare ad utilizzare la stessa piattaforma, pagando la sua quota. La memoria storica della gestionale rimane in capo al singolo non è in capo all'Ordine.

**Il consigliere Luca Granata** procede con una dichiarazione di voto, a nome e per conto dei consiglieri di Altrapsicologia, esprimo le mie perplessità in merito alla delibera al punto 4 dell'odg del Consiglio di questa sera, 17 ottobre 2024.

Le perplessità sono dovute alla documentazione inserita nel materiale e alla mancanza di elementi utili per valutarne la bontà e la congruità con le normative in materia di Codice degli Appalti e di Pubblico Impiego.

La delibera di approvazione del capitolato tecnico, sottoposto questa sera al consiglio, è equiparabile, data la struttura e natura degli ordini professionali, all'atto di programmazione degli affidamenti come disciplinato dall'art. 37 dello stesso codice.

Con detta delibera di approvazione, il Consiglio procede a definire i requisiti minimi vincolanti necessari per l'affidamento che il RUP, in esecuzione della stessa, dovrà seguire per procedere allo stesso, in modo da operare all'interno di una cornice definita dal Consiglio, quale organo di indirizzo politico.

E qui richiamo il D.lgs. 16/2001 in materia di pubblico impiego sulla separazione tra politica e amministrazione. Art. 4 comma 1, cito "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare".

In questa delibera mancano completamente:

- I requisiti minimi vincolanti;
- Le procedure e le normative di riferimento;



- I criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del codice

Il RUP non avrebbe di fatto la possibilità di salvaguardare e tutelare gli interessi della stazione appaltante. Viene a mancare proprio il Principio del risultato, che è il criterio prioritario per l'esercizio del potere per un organo amministrativo come l'Ordine.

Come fa a tutelarci il RUP?

Senza tali elementi necessari, il RUP dovrebbe operare in piena discrezionalità, in forza di autorizzazione "in bianco" che priverebbe di fatto il Consiglio della governance a cui ricondurre le scelte strategiche dell'Ente.

Chiediamo alla Presidente di farsi carico della revisione della delibera in accordo con il Direttore Amministrativo, ripresentando la stessa al prossimo consiglio.

La delibera viene approvata con **9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Ferro, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) e **3 voti astenuti** (Bertani, Granata, Vacchini,) (**delibera n. 344-2024**)

*Alle ore 20.30 esce il Tesoriere Valentino Ferro*

**Si passa al punto 6: Procedimento Disciplinare L. S. / F. B. ore 20:00;**

La Coordinatrice della Commissione Deontologica, relatrice dott.ssa Barbara Bertani illustra il caso.

Della discussione viene redatto verbale separato.

**La Presidente prof.ssa Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione.**

La delibera di **archiviazione** caso **L. S. / F. B.** viene accolta con **8 voti favorevoli**



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

(Parolin, Granata, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) e **3 astenuti**

(Baventore, Vacchini, Bertani) (**delibera n. 345-2024**)



**Si passa al punto 7: Procedimento Disciplinare M. M. – C. M. ore 21:00;**

La Coordinatrice della Commissione Deontologica, relatrice dott.ssa Barbara

Bertani illustra il caso.

Della discussione viene redatto verbale separato.

**La Presidente prof.ssa Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione.**

La delibera di **archiviazione** caso **M. M. – C. M.** viene accolta con **10 voti**

**favorevoli** (Parolin, Baventore, Granata, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Vacchini,

Valadé, Vegni) e **1 astenuto** (Bertani) (**delibera n. 346-2024**)

**Si passa al punto 1 dell'ODG: Comunicazioni della Presidente, del Vicepresidente, del Segretario e del Tesoriere;**

**La Presidente dott.ssa Laura Parolin** comunica che è portato a firma il protocollo di Brescia e che dovrebbe e che a breve verrà perfezionato anche quello di Pavia.

*Alle ore 22:30 escono rispettivamente la Consigliera Cristina Vacchini e il Consigliere Luca Granata*

**Si passa al punto 2 dell'OdG: Approvazione patrocini e uso sede.**

**La Presedente Laura Parolin** presenta la delibera di Concessione patrocini. Sentita la sua relazione si delibera:

- di **concedere il patrocinio** ai seguenti eventi e di darne comunicazione all'Ente organizzatore/richiedente:



\* dott.ssa Maria Luisa Passarini per il Convegno Istituto di Psicologia Funzionale di

Brescia "Prendersi cura degli adolescenti. Possibili strade per restituire un

futuro" che avverrà il 23/11/2024 dalle ore 9.00 alle ore 18:00 presso Auditorium

Centro Congressi Brescia Capretti, Via Giovanni Piamarta, 6 a Brescia

\* dott. Valerio Sciannamea, NCN, per l'evento "La mentalizzazione nella

Psicoterapia individuale e di Gruppo" che avverrà il 09/11/2024 dalle ore 10:00 alle

19:30 online (su Zoom) o in presenza presso Spazio PIN, in Viale Sondrio 5 a Milano

- di **concedere l'Uso Sede** ai seguenti eventi e di darne comunicazione all'Ente organizzatore/richiedente:

\* dott. ssa Simona Ciervo, ARP, per l'evento "Conoscere i Disturbi del

Comportamento Alimentare per affrontarli al meglio" che avverrà il 28/10/2024 dalle

ore 18:00 alle ore 20:00 presso la Casa della Psicologia Milano

- di **ratificare il patrocinio** concesso dalla Presidente ex art. 2 del Regolamento:

\* dott. Rudy Alexander Rossetto, ORDINE BIOLOGI LOMBARDIA, per l'evento "Le

competenze del biologo nutrizionista nella lifestyle medicine: dieta per malattie

croniche, lo sport, la prevenzione" che avverrà il 5 e 6/10/2024 dalle ore 9:30 alle ore

18:00 presso Sala Napoleonica, Università degli Studi di Milano

\* dott.ssa Monica Popolillo, PSICOPOLIS, per il convegno "Immagini e parole di

pace: gli sguardi di Lodi, una comunità che si interroga" che avverrà il 26/10/2024

dalle ore 21.00 alle ore 22.30 presso la Sala della Musica Fondazione Cosway in

Piazza Zaninelli, 13 a Lodi

\* dott. Joy Bordini, GoHealty, per l'evento "Land of AI & Salute Mentale" che avverrà

il 30/10/2024 dalle ore 15:30 alle ore 19:30 in Viale Cassala 30 a Milano.



La delibera viene approvata viene approvata con **9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) (**delibera n. 347-2024**)

**Si passa al punto 3 dell'OdG: Approvazione affidamento di incarichi per lavori, servizi, forniture, progetti, attività e relativi impegni di spesa.**

**La Presidente Laura Parolin** espone la delibera in oggetto.

La delibera viene approvata viene approvata con **9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) (**delibera n. 348-2024**)

**Si passa al punto 5 dell'OdG: Approvazione partecipazione all'edizione BookCity Milano 2024;**

**La presidente Laura Parolin** riferisce al Consiglio che quest'anno verrà dato l'uso sede per la manifestazione "Bookcity".

La delibera viene approvata viene approvata con **9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) (**delibera n. 349-2024**)

**Si passa al punto 8 dell'ODG Casi Deontologia:**

**a) L. M.S. / J. D. T. – S. M.**

La Coordinatrice della Commissione Deontologica, relatrice dott.ssa Barbara Bertani, illustra il caso

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin** mette ai voti la delibera di **archiviazione** del caso



**D. P. / T. L. - A. M.;**

**La delibera di archiviazione del caso L. M.S. / J. D. T. – S. M. viene approvata con 9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) **(delibera n. 350-2024)**

**b) G. M.T. - C. A. - V. G. / A. F.**

La Coordinatrice della Commissione Deontologica, relatrice dott.ssa Barbara Bertani, illustra il caso.

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione del caso**

**G. M.T. - C. A. - V. G. / A. F.**

**La delibera di archiviazione del caso G. M.T. - C. A. - V. G. / A. F. viene approvata con 9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) **(delibera n. 351-2024)**

**c) D. L. /A. M.**

La Consigliera relatrice Chiara Ratto illustra il caso.

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione del caso**

**D. L. /A. M.**

**La delibera di archiviazione del caso D. L. /A. M. viene approvata con 9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) **(delibera n. 352-2024)**

*Il caso d) viene rinviato ad un prossimo Consiglio utile*

**e) G.V. / C. S**

Il Consigliere relatore Dott. Alessandro Spano illustra il caso.

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione del caso**

**G.V. / C. S;**

**La delibera di archiviazione del caso G.V. / C.S viene approvata con 9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) **(delibera n. 353-2024)**

**f) V. R. / G. F.**

La Consigliera relatrice dott.ssa Chiara Ratto illustra il caso.

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione del caso**

**f) V. R. / G. F.;**

**La delibera di archiviazione del caso V. R. / G. F. viene approvata con 9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) **(delibera n. 354-2024)**

**g) P. P.J. / M. C.**

La Coordinatrice della Commissione Deontologica, relatrice dott.ssa Barbara Bertani

*...Omissis*

**La Presidente Laura Parolin mette ai voti la delibera di archiviazione del caso**

**P. P.J. / M. C.;**



ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

**La delibera di archiviazione** del caso **P. P.J. / M. C.** viene approvata viene

approvata con **9 voti favorevoli** (Parolin, Baventore, Bertani, Merlini, Ratto, Sacchelli, Spano, Valadé, Vegni) (**delibera n. 355-2024**)



**La Presidente prof.ssa Parolin alle ore 23:30 dichiara chiusa la seduta.**

**Il presente verbale è stato approvato nella riunione di Consiglio del 12/12/2024**

**La Presidente**  
**Laura Parolin**  
(Firma omessa ex art.3  
del D.Lgs. n.39/1993)

**Il Segretario f.f.**  
**Silvia Valadé**  
(Firma omessa ex art.3  
del D.Lgs. n.39/1993)

**La Coordinatrice della**  
**Commissione**  
**Deontologica**  
**Barbara Bertani**  
(Firma omessa ex art.3  
del D.Lgs. n.39/1993)

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA